



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4
PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 7] नई दिल्ली, बुधवार, अगस्त 18, 1982/श्रावण 27, 1904
No. 7] NEW DELHI, WEDNESDAY, AUGUST 18, 1982/SRAVANA 27, 1904

इस भाग में निम्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate
compilation

वि इन्स्टीट्यूट ऑफ कम्पनी सेक्रेटरीज ऑफ इण्डिया

आई०सी०एस०आई० हाउस
22, संस्थान क्षेत्र, लोबी रोड

नयी दिल्ली, 18 अगस्त, 1982

कम्पनी सेक्रेटरीज अधिनियम, 1980 की धारा 18
की उपधारा [5] के परिपालन में मुद्रित 31 मार्च,
1982 वर्ष की परिषद् की द्वितीय वार्षिक रिपोर्ट।

सं. 104/10/एकाउण्ट्स—अधिनियम की धारा 18(5) में की गयी
व्यवस्था के अनुपालन में भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की परिषद्
31 मार्च, 1982 वर्ष की द्वितीय वार्षिक रिपोर्ट मुद्रित करने हुए
पूर्ण अनुभव कर रही है। संस्थान के लेखों का लेखा-परीक्षण विवरण
तथा लेखा-परीक्षकों की इस वर्ष की रिपोर्ट भी इसके साथ मुद्रित
की गयी है।

1. नये विनियम :

परिषद् द्वारा तैयार किये गये विनियमों का प्राकृतिक केन्द्रीय सरकार
के विचारार्थ है और जैसे ही केन्द्रीय सरकार अपना अनुमोदन दे देगी,
इन्हें अधिनियम के अन्तर्गत परिषद् द्वारा विभिन्न विनियमों के रूप में छपवाया
जायेगा।

2. परिषद्

2.1. अधिनियम की धारा 9 की उपधारा 2 के खण्ड (बी) के
अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार को प्रत्यक्ष अधिकारों के अनुसार, केन्द्रीय सरकार
ने श्री ए० नीलाकण्ठ के स्थान पर श्री एम०सी० बपना, सदस्य, कम्पनी
विधि बोर्ड, बम्बई को परिषद् के सदस्य के रूप में मनोनीत किया है।

श्री ए० नीलाकण्ठ द्वारा परिषद् को दिये गये उचित परामर्शों तथा
सदस्य के रूप में महत्वपूर्ण सहयोग, विशेष रूप से संस्थान के सैद्धान्तिक
संस्था के रूप में स्थापित करने के लिए परिषद् वार्षिक आसार पूर्व कृपणा
व्यक्त करती है। परिषद् के गठन में और विशेष प्रकार का परिवर्तन नहीं
किया गया है और इस रिपोर्ट की तिथि तक सभी बने हुए और तामिन
सदस्य अपना-अपना कार्यभार संभाले हुए थे। अधिनियम की धारा 9 (2)
के अनुसार वर्तमान परिषद् 31-12-82 तक अवकाश उक्त तिथि से पूर्व
नयी परिषद् गठित होने तक कार्यरत रहेगी।

3. अध्यक्ष एवं उपाध्यक्ष :

31 अक्टूबर, 1981 को आयोजित परिषद् की पाचवी बैठक में
कलकत्ता के श्री पी०आर० राय ने अध्यक्ष पद त्याग दिया और वरिष्ठ के
श्री पी०पी० मिश्री को संसम्मति से वर्ष 1981-82 के लिए अध्यक्ष
चुना गया। उसी बैठक में यदा के श्री डी०बी० सक्सेना को वर्ष
1981-82 के लिए संसम्मति से संस्थान का उपाध्यक्ष चुना गया।

4. परिषद् की समितियाँ

4.1 अधिनियम की धारा 17 में की गयी व्यवस्थाओं के अनुसार परिषद्
ने वर्ष 1981-82 के लिए निम्नलिखित स्थायी समितियाँ उनके नीचे
लिखे सदस्यों सहित गठित की गयीं :—

कार्यकारी समिति :—

श्री पी०पी० मिश्री	अध्यक्ष
श्री डी०बी० सक्सेना	उपाध्यक्ष
श्री एम०सी० भिल्ल	सदस्य

श्री पी० आर० राय	सदस्य
श्री सी० आर० शाह	सदस्य
परीक्षा समिति :	
श्री डी० बी० सक्सेना	उपाध्यक्ष
श्री के० बी० शनभोग	सदस्य
श्री एम० के० टुटेजा	सदस्य
अनुशासनिक समिति :	
श्री पी० पी० मिस्त्री	अध्यक्ष
श्री एस० सी० मित्तल	सदस्य
श्री एन० एस० मित्तल	सदस्य

4.2 अन्य समितियाँ :

परिषद् ने अधिनियम की धारा 17(2) में की गयी व्यवस्थाओं के अनुपालन में निम्नलिखित अस्थायी समितियाँ भी गठित की हैं :-

प्रशिक्षण एवं शिक्षा सुविधा समिति :

श्री पी० पी० मिस्त्री	अध्यक्ष
श्री डी० बी० सक्सेना	उपाध्यक्ष
श्री सी० आर० शाह	सदस्य
श्री के० बी० शनभोग	सदस्य
श्री आर० एस० शरोक	सदस्य
श्री एम० के० टुटेजा	सदस्य

व्यवसायिक विकास समिति

श्री डी० बी० सक्सेना	अध्यक्ष
श्री ए० नीलाकण्ठन	सदस्य (28-2-1982 तक)
श्री एम० सी० बफना	सदस्य (28-2-1982 से)
श्री आर० राजगोपालन	सदस्य
श्री पी० आर० राय	सदस्य
श्री एम० पी० वधावन	सदस्य
श्री एन० एस० मित्तल	सदस्य

सबन समिति

श्री पी० पी० मिस्त्री	अध्यक्ष
श्री एन० एस० मित्तल	सदस्य
श्री ए० नीलाकण्ठन	सदस्य (28-2-1982 तक)
श्री पी० आर० राय	सदस्य
श्री एम० के० टुटेजा	सदस्य

आई० सी० ए० आई० एवं आई० सी० डब्ल्यू० ए० आई० के साथ सम्बन्ध के लिए सम्बन्ध समिति :

श्री पी० पी० मिस्त्री	अध्यक्ष
श्री एन० एस० मित्तल	सदस्य
श्री आर० राजगोपालन	सदस्य
श्री पी० ए० एस० शत्रु	सदस्य
श्री पी० आर० राय	सदस्य
श्री सी० आर० शाह	सदस्य
श्री टी० पी० सुब्बराजन	सचिव

4.3 समितियों की बैठकें :

1 अप्रैल, 1981 से 31 मार्च, 1982 तक की अवधि में प्रत्येक समिति द्वारा की गयी बैठकों की संख्या निम्न प्रकार थी :

कार्यकारी समिति	5
परीक्षा समिति	5
प्रशिक्षण एवं शिक्षा सुविधा समिति	3
व्यवसायिक विकास समिति	3
सबन समिति	7

5. क्षेत्रीय परिषदें एवं कार्यलय

अधिनियम की धारा 23(3) में की गयी व्यवस्थाओं के परिपालन में विनियमों के अनुसार वर्तमान क्षेत्रीय परिषदें 31 दिसम्बर, 1982 तक अबका उमरे पूर्व तयी क्षेत्रीय परिषदों के गठन तक कार्यरत रहेंगी।

6. शाखाएं (चैप्टर)

31 मार्च, 1982 को चार क्षेत्रीय परिषदों के अधिकार-क्षेत्र में संस्थान की कुल 29 शाखाएं थी, जिनमें संवर्धित वर्ष में गठित निम्न-लिखित चार नयी शाखाएं भी शामिल हैं :

पूर्वी भारत क्षेत्रीय परिषद् के अन्तर्गत

सुदनेश्वर, अमरोदपुर तथा रांची

उत्तरी भारत क्षेत्रीय परिषद् के अन्तर्गत

लुधियाना

7. मुद्रणालय भवन

नवनिर्मित मुद्रणालय भवन का 31 अक्टूबर, 1981 को भारत के उपराष्ट्रपति श्री एम० हिंसागुप्ता द्वारा औपचारिक रूप से उद्घाटन किया गया और संस्थान के मुद्रणालय का कार्य 27 जनवरी, 1982 में नये भवन में स्थानान्तरण किया गया।

8. सदस्यता

संवर्धित वर्ष में 467 एम० सिट और 150 फीलो को संस्थान का सदस्य बनाया गया और 31 मार्च, 1982 को संस्थान में 4095 सदस्य थे, जिनमें 3286 एम० सिट और 809 फीलो शामिल हैं।

9. व्यवसायिक अभ्यास का प्रमाण-पत्र

संवर्धित वर्ष में 81 सदस्यों को व्यवसायिक प्रमाण-पत्र जारी किये गये तदनुसार, वर्ष के अन्त में 412 सदस्यों के पास व्यवसायिक प्रमाण पत्र थे।

10. मान्यता की योग्यता को सन्तुष्ट

10.1 संवर्धित वर्ष में पुणे विश्वविद्यालय ने भी संस्थान की सदस्यता को पी० एच० डी० पाठ्यक्रम के लिए मान्यता प्रदान कर दी है और 31 मार्च, 1982 तक 7 विश्वविद्यालयों ने संस्थान की सदस्य योग्यता को अपनी मान्यता दे दी है।

10.2 विश्वविद्यालयों द्वारा दी गयी मान्यता के अलावा, अखिल भारतीय विनियम संस्थानों जैसे भारतीय उद्योग विकास बैंक (इंडस्ट्रियल डेवलपमेंट बैंक ऑफ इण्डिया) ने भी कम्पनी और उसके निवेशकों द्वारा प्रस्तुत शक्तियों के अनुसरण तथा कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 293(1) (बी) के अन्तर्गत अणु-सीमानिर्धारित करने के लिए व्यवसायिक कम्पनी सचिवों द्वारा जारी प्रमाण-पत्रों को मान्यता देना स्वीकार कर लिया है। गुजरात राज्य वित्त निगम तथा असम उद्योग विकास निगम ने भी कम्पनी सचिवों द्वारा जारी प्रमाण-पत्रों को वही मान्यता देना स्वीकार कर लिया है।

10.3 हाल ही में घोषित की गयी वर्ष 1982-83 की आयतन-नियमित नीति के अन्तर्गत, मुख्य आयतन एवं नियमित नियंत्रक, वाणिज्य मंत्रालय ने भी आयतन किये गये कच्चे माल एवं पुर्जों की खपत आदि तथा नियमित माल के अनुष्ठान संबंधी प्रमाण-पत्र के लिए आवेदन आदि के सम्बन्ध में व्यवसायिक कम्पनी सचिव द्वारा जारी प्रमाण-पत्रों को स्वीकार करने का निर्णय कर लिया है।

11. पंजीकृत विद्यार्थी

संस्थान द्वारा रखे गए विद्यार्थियों के रजिस्टर के अनुसार वर्ष के अन्त तक पंजीकृत विद्यार्थियों की संख्या 77965 थी। ऐसे विद्यार्थियों की संख्या, जिनका पंजीकरण वर्ष के अन्त तक समाप्त नहीं हुआ था, 43516 थी।

12. परीक्षाएं

संस्थान ने देवघर में स्थापित 29 केन्द्रों में जून एवं दिसम्बर, 1981 में दो परीक्षाएं आयोजित कीं। संवर्धित वर्ष कोई नया परीक्षा

केन्द्र नहीं खोला गया। जून, 1981 के सत्र में क्रमशः 914 और 204 उम्मीदवारों ने मध्यवर्ती एवं अंतिम परीक्षाएं उत्तीर्ण कीं और दिसम्बर, 1981 के सत्र में क्रमशः 752 और 182 उम्मीदवारों ने मध्यवर्ती एवं अंतिम परीक्षाएं उत्तीर्ण कीं। जो उम्मीदवार जून और दिसम्बर, 1981 की परीक्षाओं में बैठे थे, उनके परिणाम निम्नलिखित हैं ---

जून 1981 सत्र

परीक्षाएं	परीक्षा में बैठे उम्मीदवारों की संख्या	परीक्षा में उत्तीर्ण उम्मीदवारों की संख्या	उत्तीर्णक प्रतिशत
प्रारम्भिक मध्यवर्ती	139	14	10.07
वर्ग I	3659	899	24.50
वर्ग II	3536	1151	32.58
अंतिम			
वर्ग I	960	240	25.00
वर्ग II	1001	222	22.18
वर्ग III	1306	271	20.75

टिप्पणी :

1. 1469 उम्मीदवार मध्यवर्ती परीक्षा के दोनों वर्गों में बैठे थे, जिनमें से 263 उम्मीदवारों ने दोनों वर्गों की परीक्षाएं उत्तीर्ण कीं।
2. 231 उम्मीदवार अंतिम परीक्षा के सभी वर्गों में बैठे थे, जिनमें से 16 उम्मीदवारों ने सभी वर्गों की परीक्षाएं उत्तीर्ण कीं।

दिसम्बर 1981 सत्र

परीक्षाएं	परीक्षा में बैठे उम्मीदवारों की संख्या	परीक्षा में उत्तीर्ण उम्मीदवारों की संख्या	उत्तीर्णक प्रतिशत
प्रारम्भिक मध्यवर्ती	126	12	9.52
वर्ग I	3911	777	19.87
वर्ग II	3502	1108	31.64
अंतिम			
वर्ग I	1066	274	25.70
वर्ग II	1039	223	21.46
वर्ग III	1422	252	17.72

टिप्पणी :

1. 2027 उम्मीदवार मध्यवर्ती परीक्षा के दोनों वर्गों में बैठे थे, जिनमें से 231 उम्मीदवारों ने दोनों वर्गों की परीक्षाएं उत्तीर्ण कीं।
2. 214 उम्मीदवार अंतिम परीक्षा के सभी वर्गों में बैठे थे, जिनमें से 16 उम्मीदवारों ने सभी वर्गों की परीक्षाएं उत्तीर्ण कीं।

13. शिक्षण —

131 वर्तमान वित्तियमों के अनुसार वर्ग भर में पंजीकृत सभी विद्यार्थियों को डाकशिक्षा के लिए नामांकित किया गया और संदर्भाधीन वर्ष में कुल मिलाकर 13,633 शिक्षण समाप्ति प्रमाण-पत्र जारी किए

गये। क्षेत्रीय परिषदों और शाखाओं के अन्तर्गत चालू वर्तमान 18 मौखिक शिक्षण केन्द्रों के अलावा, दो और केन्द्र कटक और बड़ोदा में स्थापित किये गए।

13.2 शिक्षण सामग्री

मध्यवर्ती एवं अंतिम परीक्षा के विभिन्न विषयों से सम्बन्धित प्रस्तावित उत्तरों और प्रश्न-पत्रों सहित शिक्षण सामग्री के पुनरावलोकन और समीक्षा के अलावा शिक्षण निदेशालय ने पिछले वर्षों की भांति जून और दिसम्बर, 1981 की परीक्षाओं के मार्गदर्शक उत्तर सविषय की परीक्षाओं में बैठने वाले विद्यार्थियों की सहायता के लिए प्रकाशित किये।

13.3 पाठ्यक्रम का संशोधन

वर्तमान पाठ्यक्रम को संशोधित करने के लिए परिषद् ने एक पाठ्यक्रम समीक्षा समिति गठित की, जो अपने सुझावों को अंतिम रूप देकर अपनी रिपोर्ट परिषद् को वर्ष के अन्त तक दे देगी।

14. संगठन ढांचा

संदर्भाधीन वर्ष में परिषद् ने कार्यालय के प्रशासनिक ढांचे को पुनर्गठित करने के लिए क़रम उठाये, ताकि शैक्षिक विभाग जैसे अनुसंधान निदेशालय और शिक्षण निदेशालय अपने विनिर्दिष्ट शैक्षिक क्रियाकलापों को, जो उन्हें सौंपे गये हैं, पूर्ण रूप से ध्यान दे सकें। प्रशासनिक निदेशालय के अन्तर्गत एक विद्यार्थी सेवा कक्ष स्थापित किया गया है, जो विद्यार्थियों से सम्बन्धित सभी मामलों को देखता है। कम्प्यूटरी सेवाओं के मशीनीकरण (computerization) हेतु भी उपाय विचाराधीन हैं ताकि कम्पनी सचिव व्यवसाय में संलग्न अपने सदस्यों एवं विद्यार्थियों को सम्प्रति प्रश्न सेवाएं जारी रखी जा सकें तथा उनमें और अधिक सुधार लाया जा सके।

15. योग्यता छात्रवृत्ति

वर्तमान योग्यता छात्रवृत्ति योजना के अन्तर्गत, 20 विद्यार्थियों में से प्रत्येक को, जिन्होंने जून और दिसम्बर, 1981 की मध्यवर्ती परीक्षाएं पास कर ली थीं, 150 रुपये प्रतिमाह प्रति विद्यार्थी के हिसाब से योग्यता छात्रवृत्ति दी गयी है।

16. योग्यता एवं साधन सहायता योजना

योग्यता एवं साधन सहायता योजना के अनुसार, 13 उम्मीदवारों में से प्रत्येक को, जिन्होंने जून और दिसम्बर, 1981 को ली गयी मध्यवर्ती परीक्षाएं पास कर ली थीं, एक वर्ष के लिए 100 रुपये प्रतिमाह प्रति विद्यार्थी के हिसाब से वित्तीय सहायता दी गयी।

17. पुरस्कार

वर्तमान पुरस्कार वितरण योजना के अन्तर्गत, अंतिम परीक्षा के लिए 500 रुपये मूल्य का एक "अध्यक्ष स्वर्ण पदक" 7 मध्यवर्ती परीक्षा के लिए 250 रुपये मूल्य का "अध्यक्ष रजत पदक", अंतिम परीक्षा में दो विषयों में से प्रत्येक पर 250 रुपये के दो डी. एल. मजूमदार रजत पदक और अंतिम परीक्षा के लिए 201 रुपये का सी. सी. सुतारिया नक्षत्र पुरस्कार ऐसे विद्यार्थियों को प्रदान किया गया, जिन्होंने संदर्भाधीन वर्ष में अखिल भारतीय स्तर पर आयोजित दोनों परीक्षाओं को योग्यता सहित उत्तीर्ण किया। इनके अलावा, क्षेत्रीय परिषदों तथा कुछ शाखाओं ने भी उनके कार्यक्षेत्र में आयोजित परीक्षाएं उत्तीर्ण करने वाले विद्यार्थियों के लिए पुरस्कार निर्धारित किए हैं। पुरस्कार पाने वालों के नाम मासिक पत्रिका "चाइंड सेक्टेरी" में प्रकाशित किये गये।

18. व्यावहारिक प्रशिक्षण

संदर्भाधीन वर्ष में 35 सार्वजनिक संस्थानों को व्यावहारिक प्रशिक्षण के लिए मान्यता दी गयी और इस प्रकार वर्ष के अन्त में व्यावहारिक प्रशिक्षण के लिए मान्यता प्राप्त 360 कम्पनियां थीं। 377 उम्मीदवारों

को जिन्होंने ज्ञानिम परीक्षा उत्तीर्ण कर ली थी, इन कम्पनियों में व्यावहारिक प्रशिक्षण के लिये नामित किया गया।

19. प्रकाशन एवं अनुसंधान

19.1 संदर्भाधीन वर्ष में पूर्व प्रकाशित "यूज ऑफ पैटेंट रिफ़रेंस" के लिए सामग्री उपलब्ध कराने के प्रस्तावा संस्थान ने निम्नलिखित 6 पत्रिकाएं और प्रकाशित की :-

- 1 डिबीपेड एंड इंटरस्ट—सेक्रेटेरियल प्रिंटिंग सीरिज नं० 3
- 2 मिस्सूरिटीज कांटेक्टस (रेगुलेशन) एक्ट—ए मैनुअल
- 3 इनकापोरेशन आफ ए कम्पनी—गाइडलाइन्स (द्वितीय संशोधित संस्करण)
- 4 ट्रांसफर एण्ड ट्रांसमिशन आफ शेयर्स—सेक्रेटेरियल प्रिंटिंग सीरिज नं० 2 (द्वितीय संशोधित संस्करण)
- 5 ए गाइड टू एक्सपोर्ट्स (द्वितीय संशोधित संस्करण)
- 6 इन् एण्ड रिडमिशन आफ कौपीटल—सेक्रेटेरियल प्रिंटिंग सीरिज नं० 1 (द्वितीय संशोधित संस्करण)

19.2 कम्पनी कानून का सरलीकरण

परिषद् द्वारा गठित "कार्यकारी बल" के द्वारा कम्पनी कानून के सरलीकरण के सम्बन्ध में दिये गये सुझावों पर परिषद् ने विचार का लिया है और संस्थान ने अपनी रिपोर्ट कम्पनी-कार्य विभाग को सितम्बर, 1981 में उनके विचारार्थ प्रस्तुत कर दी है।

19.3 व्यवसायिक विकास कार्यक्रम

संदर्भाधीन वर्ष में निम्नलिखित व्यवसायिक विकास सतत शिक्षा कार्यक्रम चलाये गये :-

कार्यक्रम	सहयोग से	स्थान और तिथि
कम्पनी सचिव के कार्य एवं उत्तरदायित्व	सेनेजमेंट डवलपमेंट इंस्टीट्यूट, नयी दिल्ली।	मसूरी 25-31 मई, 1981
कम्पनी एकीकरण एवं विलयन	द इंस्टीट्यूट आफ चार्टर्ड एकाउंटेंट्स ऑफ इण्डिया, नयी दिल्ली।	नयी दिल्ली 27-28 जून, 1981
समवेत वित्त प्रबंध साधन एवं आधार	द इंस्टीट्यूट ऑफ कास्ट एण्ड थर्स एकाउंटेंट्स ऑफ इण्डिया, कलकत्ता	नयी दिल्ली 31 जुलाई एवं 1 अगस्त, 1981
कम्पनी सचिव व्यवसायिक प्रशासक के रूप में	भारत इण्डिया सेनेजमेंट एंको-मिएशन, नयी दिल्ली।	काठमाण्डू 13-18 फरवरी, 1981
नियत कार्यप्रणाली एवं प्रलेखन		नयी दिल्ली 9-12 दिसम्बर, 1981
कम्पनी सचिवों के लिए वसुधा कार्यक्रम	एकमिनिस्ट्रिटिव स्टाफ कालिज ऑफ इण्डिया, हैदराबाद	हैदराबाद 14-23 दिसम्बर, 1981
वाणिज्यिक पंचाट	इंडियन काउंसिल ऑफ प्रारबीटेशन एण्ड एफ. आई. सी.सी.आई. नयी दिल्ली	नयी दिल्ली 20-23 मार्च, 1982

20. बसवा राष्ट्रीय सम्मेलन

"समवेत विकास की योजनाओं" विषय पर कम्पनी सचिवों का दसवां राष्ट्रीय सम्मेलन बम्बई में 4 से 6 फरवरी तक आयोजित किया

गया। इस सम्मेलन का उद्घाटन महाराष्ट्र राज्य के तत्कालीन राज्यपाल माननीय बाबू सेनाध्याय श्री प्रो० पी० मेहरा (सवानिवृत्त) द्वारा किया गया। डा० ए० एस० गायत्री, अध्यक्ष, हिन्दुस्तान लीवर लिमिटेड ने प्रथम भाषण दिया और सरकार, उद्योग तथा व्यवसायिक क्षेत्र के प्रतिष्ठित महानुभावों ने भी तीन दिन तक जारी सम्मेलन को सम्बोधित किया।

21. "कम्पनी सचिव" पर व्यवसायिक शिक्षणिता

संस्थान ने रोजगार सेवाओं को केन्द्रीय अनुसंधान एवं प्रशिक्षण संस्थान के प्रायोग के लिए "कम्पनी सचिव" विषय पर एक व्यवसायिक विवरणिका तैयार किया, जिसे रोजगार एवं प्रशिक्षण महानिदेशालय द्वारा देश भर में स्थापित सेक्रेटरी विद्यालयों, रोजगार कार्यालयों और विश्वविद्यालयों/रोजगार सूचना एवं मार्गदर्शन ब्यूरो को परिपत्रित किया जायेगा।

22. सचिवीय अकेक्षण

कम्पनियों की सचिवीय अकेक्षण को सहूल्य देने के उद्देश्य से अनुसंधान निदेशालय ने "सचिवीय अकेक्षण रिपोर्ट" का प्रारूप तैयार किया है। क्षेत्रीय परिषदों और कुछ शाखाओं ने इस विषय पर विचार-विमर्श करने के लिए संदर्भाधीन वर्ष में कई गोष्ठियां आयोजित कीं। विभिन्न गोष्ठियों में दिये गये सुझावों को अन्तिम रूप देने के लिए परिषद् द्वारा विचार किया जा रहा है, ताकि बाद में उन्हें केन्द्रीय सरकार के विचारार्थ प्रस्तुत किया जा सके।

23. चार्टर्ड सेक्रेटरी

संस्थान की पत्रिका "चार्टर्ड सेक्रेटरी" का 12वां संस्करण जनवरी 1982 में प्रकाशित हुआ और सदस्यों, विद्यार्थियों, कम्पनी अधिकारियों तथा व्यवसायिक व्यक्तियों के लिए उपयोगी तथा ज्ञानपद पत्रिका के रूप में इसकी लोकप्रियता बनी हुई है।

24. लेख और लेखन-परीक्षा

अधिनियम की धारा 18 की उप-धारा (5) में परिपालन में प्रकाशित लेखन-परीक्षा विवरण की एक प्रति संलग्न है।

24.1 पूंजीकरण

पहले की भांति, एसोसिएट सदस्यता की प्रवेश फीस, फेलो सदस्यता की स्थानान्तरण फीस और व्यवसायिक प्रमाण-पत्र की पूंजीकरण फीस की 1,13,738 रुपये की कुल राशि पूंजीकृत कर ली गयी है। वर्ष के अन्त में 9,60,187 रुपये का पूंजी-संचय उपलब्ध था।

24.2 अधिशेष एवं संचय

भवन संचय राशि के लिए अलग किये गये आवधिक जमा पर प्राप्त व्याज की राशि का समायोजन करने के पश्चात् संवर्भाधीन वर्ष में अक्षय के परिप्रेष्य में 18,668 रु० की अधिक आय हुई। 33,53,476 रुपये का पूंजीगत व्यय जो भवन निर्माण पर अर्पित किया गया था सामान्य संचय में स्थानान्तरित कर दिया गया है। मुख्यालय भवन, लिफ्ट का स्थापन, वातानुकूलन एवं वायु-कूलन उपकरण की व्यवस्था के लिए पहली बार 1,61,381 रुपये की अवभूषण राशि निर्धारित की गयी है। वर्ष के अन्त में सामान्य संचय में कुल 68,54,049 रुपये की राशि उपलब्ध थी। वित्तीय व्यवस्था का एक सक्षिप्त विवरण इस रिपोर्ट के साथ संलग्न है।

24.3 लेखा परीक्षक

अधिनियम की धारा 18(4) के अनुपालन में, 31 मार्च, 1982 को सामान्य वर्ष के लेखों का परीक्षण करने के लिए परिषद् ने सैसर्स जी० के० सेनगुप्ता, चार्टर्ड एकाउंटेंट, नयी दिल्ली को लेखा-परीक्षक के रूप में पुनः नियुक्त किया है। लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट लेखों के विवरण सहित संलग्न है।

25. सभाहवा

संस्थान के अधिकारियों एवं कर्मचारियों द्वारा दिये गये सहयोग और उनकी निष्ठा की परिषद् प्रशंसा करती है। विभिन्न मंत्रियों, सरकारी अधिकारियों का भी परिषद् आभार व्यक्त करती है, जिन्होंने संदर्भाधीन वर्ष में संस्थान को सहयोग, मार्गदर्शन एवं उत्साह प्रदान किया।

टी.पी. मुख्हरामन, पी.पी. मिश्री,
नई दिल्ली सचिव अध्यक्ष
26 जून, 1982

आंकड़ों पर एक दृष्टि

वित्तीय स्थिति

(वार्षिक रिपोर्ट के अनुसूच के रूप में संलग्न)

विवरण	31-3-82 को रुपये	31-3-81 को रुपये
1. कुल संवय (कुल व्यय पर आय का अधिशेष साक्षित है)	1,15,99,499	1,12,92,898
2. वर्तमान आयता एवं व्यवस्था	16,92,370	9,46,105
कुल	1,32,91,869	1,22,39,003
परिसंपत्ति		
1. स्थायी परिसंपत्ति	45,81,833	24,83,096
2. वर्तमान परिसंपत्ति		
(क) विविध कर्जदार	1,04,104	98,147
(ख) मुद्रा एवं बैंक लेख	65,33,598	78,21,813
(ग) उपलब्ध भण्डार	17,13,956	16,75,316
3. ऋण एवं अग्रिम राशियाँ	3,34,085	1,60,631
4. विविध व्यय (विलम्बित व्यय का राजस्व)	24,293	---
कुल	1,32,91,869	1,22,39,003

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF
INDIA 'TCSI HOUSE', 22, INSTITUTIONAL AREA
LODI ROAD

New Delhi, the 18th August, 1982

No. 104/10/Acts.—Second Annual Report of the Council for the year ended 31st March, 1982 published in pursuance of sub-section (5) of section 18 of the Company Secretaries Act, 1980.

In pursuance of the requirement of section 18(5) of the Act, the Council of the Institute of Company Secretaries of India is pleased to publish its Second Annual Report for the year ended 31 March, 1982. The audited statements of accounts of the Institute and the auditors' report thereon for the year are also published herewith.

1. New Regulations

The draft of the new Regulations forwarded by the Council to the Central Government is under its consideration and as

soon as it is approved by the Central Government, it will be published as the Regulations made by the Council, under the Act

2. Council

In accordance with the powers conferred on the Central Government under clause (b) of sub-section (2) of section 9 of the Act, Shri S. C. Bafna, Member, Company Law Board, Bombay has been nominated by the Central Government as a member of the Council vice Shri A. Neelakantan. The Council wishes to place on record its deep gratitude and appreciation of the wise counsel received from Shri A. Neelakantan and for the valuable contributions made by him as a Council Member and particularly towards the conversion of the Institute into a statutory body. There has been no other change in the composition of the Council and all other elected and nominated members continued to hold the office upto the date of this report. The existing Council shall continue to function until another Council is constituted as provided in section 9(2) of the Act on or before 31 December, 1982.

3. President & Vice President

At the fifth meeting of the Council held on 31 October, 1981, Shri P.R. Roy of Calcutta relinquished his office as the President of the Institute and Shri P.P. Mistry of Bombay was unanimously elected to hold the office of President for the year 1981-82. At the same meeting Shri D.B. Saxena of Madras was unanimously elected as the Vice-President of the Institute for the year 1981-82.

4. Committees of the Council

4.1 Standing Committees of the Council

In accordance with the provisions contained in section 17 of the Act, the Council constituted the following Standing Committees comprising of members as specified under each Committee for the year 1981-82 :

Executive Committee

Shri P.P. Mistry	President
Shri D.B. Saxena	Vice-President
Shri S.C. Mital	Member
Shri P.R. Roy	Member
Shri C.R. Shah	Member

Examination Committee

Shri D.B. Saxena	Vice-President
Shri K.V. Shanbhogue	Member
Shri S.K. Tuteja	Member

Disciplinary Committee

Shri P.P. Mistry	President
Shri S.C. Mital	Member
Shri N.S. Mittal	Member

4.2 Other Committees

The Council also constituted the following Non-Standing Committees in accordance with the provisions contained in section 17(2) of the Act.

Training and Educational Facilities Committee

Shri P.P. Mistry	President
Shri D.B. Saxena	Vice-President
Shri C.R. Shah	Member
Shri K.V. Shanbhogue	Member
Shri R.S. Shroff	Member
Shri S.K. Tuteja	Member

Professional Development Committee

Shri D.B. Saxena	Vice-President
Shri A. Neelakantan	Member (upto 28-2-1982)
Shri S.C. Bafna	Member (from 28-2-1982)

Shri R. Rajagopalan	Member
Shri P. R. Roy	Member
Shri M.P. Wadhawan	Member
Shri N.S. Mittal	Member

Building Committee

Shri P.P. Mistry	President
Shri N.S. Mittal	Member
Shri A. Neelakantan	Member (upto 28-2-1982)
Shri P.R. Roy	Member
Shri S.K. Tuteja	Member

Coordination Committee for coordination with ICAI & ICWAI

Shri P.P. Mistry	President
Shri N.S. Mittal	Member
Shri R. Rajagopalan	Member
Shri P.A.S. Rao	Member
Shri P.R. Roy	Member
Shri C.R. Shah	Member
Shri T.P. Subbaraman	Secretary

4.3 Committee Meetings

The number of meetings held by each Committee during the period from 1 April, 1981 to 31 March, 1982 was as under :

Executive Committee	5
Examination Committee	5
Training & Educational Facilities Committee :	3
Professional Development Committee :	3
Building Committee :	7

5. Regional Councils and offices

Pursuant to the provisions contained in section 23(3) of the Act, the existing Regional Councils would continue to function as Regional Councils until new Regional Councils are constituted on or before 31 December, 1982 in accordance with the Regulations.

6. Chapters

As on 31 March, 1982 the Institute had 29 Chapters under the jurisdiction of the four Regional Councils including the addition of the following four new Chapters constituted during the year under report.

Under the Eastern India Regional Council :
Bhubaneswar, Jamshedpur and Ranchi

Under the Northern India Regional Council :
Ludhiana

7. Headquarters Building

The building of the headquarters duly completed was formally inaugurated by Shri M. Hidayatullah, Vice-President of India on 31 October 1981 and the Secretariat moved into the new building effective from 27 January, 1982.

8. Membership

During the year under report 467 associates and 150 fellows were admitted to membership of the Institute and as on 31-3-82 the Institute had on its roll 4095 members comprising of 3286 associates and 809 fellows.

9. Certificate of Practice

The Certificates of Practice were issued to 81 members during the year under review and accordingly 412 members were holding Certificates of Practice at the end of the year.

10. Recognition to membership qualification

10.1 During the year under report University of Poona had accorded recognition to the membership of the Institute for the purpose of pursuing Ph.D. course and thus till 31 March, 1982, 7 Universities had accorded recognition to the membership qualification of the Institute.

10.2 In addition to recognition by Universities, the all India Financial Institutions such as Industrial Development Bank of India have agreed to recognise the certificates issued by the practising company secretaries with regard to the powers of the company and its directors and for entering into agreement for borrowing limits under section 293 (1)(d) of the Companies Act, 1956. The Gujarat State Financial Corporation and the Assam Industrial Development Corporation have also agreed to accord similar recognition to the certificates issued by the practising company secretaries.

10.3 In the recently announced Import and Export Policy for the year 1982-83, the Ministry of Commerce, Chief Controller of Imports and Exports, have also agreed to accept the certificates from a company secretary in practice with regard to certificate of consumption of imported raw materials, components etc., and application for grant of export performance certificate.

11. Registered Students

According to the existing Register of Students maintained by the Institute, the total number of students registered till the end of year was 77965. The number of students whose registration had not expired at the end of the year was 43516.

12. Examinations

The Institute had held two examinations in June and December 1981 in 29 centres spread all over the country. No new examination centre was opened during the year under report. In June 1981 session 914 and 204 candidates completed Intermediate and Final examinations respectively and in December 81 session 752 and 182 candidates completed Intermediate and Final examinations respectively. The results of candidates who had appeared in June and December 81 examinations are given below :

June 1981 session			
Examinations	Total candidates appeared	Passed	Pass %
Preliminary	139	14	10.07
Intermediate			
Group I	3669	899	24.50
Group II	3536	1151	32.55
Final			
Group I	960	240	25.00
Group II	1001	222	22.18
Group III	1306	271	20.75

Notes :

1. 1469 candidates appeared in both groups of the Intermediate examination out of whom 263 candidates passed both groups.
2. 231 candidates appeared in all groups of Final examination out of whom 16 candidates passed all groups.

December 1981 session

Examinations	Total candidates appeared	Passed	Pass %
Preliminary	126	12	9.52
Intermediate			
Group I	3911	777	19.87
Group II	3502	1108	31.64
Final			
Group I	1066	274	25.70
Group II	1039	223	21.46
Group III	1422	252	17.72

Notes

- 2027 candidates appeared in both groups of the Intermediate examination out of whom 231 candidates passed both groups.
- 214 candidates appeared in all groups of Final examination out of whom 16 candidates passed all groups.

13. Coaching

13.1. According to the existing regulations all the students registered during the year were enrolled for the postal tuition and a total number of 13,633 coaching completion certificates were issued during the year under report. In addition to the existing 18 oral coaching centres operating under the Regional Councils and Chapters, two centres at Cuttack and Baroda were added during the year.

13.2 Study material

In addition to revision and review of study material including test papers and suggested answers on various subjects of Intermediate and Final examination, the Directorate of Studies brought out guideline answers as in the past for the June and December 1981 examinations for use of students appearing for the examinations.

13.3 Revision of Syllabus

The Syllabus Review Committee constituted by the Council to revise the existing syllabus further is expected to finalise its recommendations and submit its report to the Council before the end of this year.

14. Organisational restructure

During the year under report, the Council had taken steps to reorganise the administrative structure of the Secretariat so that academic departments, like Directorate of Research and the Directorate of Studies could give undivided attention to specialised academic activities entrusted to them. A Students Services Cell under the Directorate of Administration has been formed to handle all administrative matters connected with the students. Steps are also under consideration to computerise some of the services so that the Institute could maintain and further improve the services rendered by it to its members and students pursuing the profession of company secretaries.

15. Merit Scholarship

In accordance with the existing merit scholarship scheme, a merit scholarship of Rs. 150 per month per student has been awarded to 20 candidates each, who had passed the Intermediate examination held in June and December 1981.

16. Merit-cum-means assistance scheme

In accordance with the merit-cum-means assistance scheme, financial assistance to the extent of Rs. 100 per month per student has been granted for a period of one year to 13 candidates who had passed the Intermediate examination held in June and December 1981.

17. Prize Awards

According to the existing prize award scheme, one President's Gold Medal valued at Rs. 500 for Final examination, one President's Silver Medal valued at Rs. 250 for Intermediate examination, two D. L. Mazumdar's silver medals valued at Rs. 250 each for two subjects in Final examination and one C. C. Sutar cash prize award of Rs. 201 for Final examination have been awarded to the students who had passed with merit in the two examinations conducted during the year under report on an all India basis. In addition the Regional Councils and some Chapters have also constituted prize awards for students appearing in examinations within the territorial jurisdiction of the respective Regional Councils and Chapters. The names of prize award winners were published in the monthly journal 'Chartered Secretary'.

18. Practical Training

35 public limited companies were recognised for practical training during the year and accordingly there were 360 companies recognised for practical training as at the close of the year. 377 candidates who have passed the Final examination were sponsored for practical training in these companies.

19. Publication & Research

19.1 During the year under report, in addition to providing service to loose-leaf ready referencers brought out earlier, six publications were brought out by the Institute as under :

- (1) Dividend and Interest-Secretarial Practice Series No. 3
- (2) Securities Contracts (Regulation) Act-A Manual
- (3) Incorporation of a Company-Guidelines (Second revised edition)
- (4) Transfer and Transmission of Shares-Secretarial Practice Series No. 2 (Second revised edition)
- (5) A Guide to Exports (second revised edition)
- (6) Issue and Redemption of Capital-Secretarial Practices Series-1 (second revised edition)

19.2 Simplification of Company Law

The recommendations with regard to the simplification of Company Law made by the Working Party constituted by the Council was considered by the Council and the final report was submitted to the Department of Company Affairs by the Institute in September 1981 for their consideration.

19.3 Professional Development Programmes

The following Professional Development/Continuing Education programmes were organised during the year under report.

S. No.	Programme	In association with	Place & Date.
1	2	3	4
1.	Functions and Responsibility of Company Secretary	Management Development Institute, New Delhi.	Mussoorie, May 25-31, 1981
2.	Company Amalgamation and Mergers	The Institute of Chartered Accountants of India, New Delhi.	New Delhi, June 27-28, 1981

1	2	3	4
3. Corporate Financing-Source and Base	The Institute of Cost & Works Accountants of India, Calcutta	New Delhi	July 31 & August 1, 1981
4. Company Secretary as a Professional Administrator	All India Management Association, New Delhi	Kathmandu	Oct. 13-18, 1981
5. Export Procedures and Documentation		New Delhi,	Dec. 9-12, 1981
6. Tenth Programme for Company Secretaries	Administrative Staff College of India, Hyderabad	Hyderabad,	Dec. 14-23, 1981
7. Commercial Arbitration	Indian Council of Arbitration and FICCI, New Delhi	New Delhi,	March 20-23, 1982

20. Tenth National Convention

The Tenth National Convention of the Company Secretaries was held at Bombay from 4th to 6th February, 1982 on the theme "Strategies for Corporate Growth". The Convention was inaugurated by His Excellency Air Chief Marshal, O. P. Mehra (Retd.) the then Governor of Maharashtra. Dr. A.S. Ganguly, Chairman, Hindustan Lever Limited, delivered the key-note address and eminent personalities from the Government, Industry and the professions addressed the Convention during the three days.

21. Career Pamphlet on "The Company Secretary"

The Institute prepared a Career Pamphlet on "The Company Secretary" for use of the Central Institute for Research and Training in Employment Services which will be circulated by the Directorate General of Employment and Training to Secondary Schools, Employment Exchanges and University Employment Information and Guidance Bureau all over the country.

22. Secretarial Audit

To give effect to the concept of secretarial audit of companies a draft "Secretarial Audit Report" was developed in the Directorate of Research. The Regional Councils and some chapters had organised symposia during the year to discuss the subject. The recommendations made at the various symposia are under consideration for finalisation by the Council and subsequent submission to the Central Government for its consideration.

23. Chartered Secretary

The journal of the Institute 'Chartered Secretary' commenced its 12th volume in January 1982 and had continued to merit in its popularity as a useful and informative journal to the members, students, company executives and allied professionals.

24. Accounts and Audit

Pursuant to sub-section 5 of section 18 of the Act, a copy of the audited accounts has been published herewith.

24.1 Capitalisation

As in the past, entrance fee for Associate membership, transfer fee for Fellow membership and registration fee for Certificate of Practice amounting to Rs.1,13,738 have been capitalised. The capital reserve at the end of the year stood at Rs. 9,60,187.

24.2 Surplus and Reserve

The excess of income over expenditure was Rs. 18,668 for the year under report after appropriating Rs.1,74,195 on account of interest on fixed deposits earmarked for Building Reserve Fund. The capital expenditure to the tune of Rs. 33,53,476 incurred on the construction of the building has been transferred to General Reserve. For the first time, depreciation amounting to Rs. 1,61,381 has been provided on headquarters building, installation of lift, airconditioning and air-cooling equipment and provision of fixtures and fittings in the building. The General Reserve as at the end of the year stood at Rs.68,54,049. A Summary of the financial statement of affairs is given as annexure to this report.

24.3 Auditors

Pursuant to section 18(4) of the Act, the Council re-appointed M/s. D.K. Sengupta and Co., Chartered Accountants, New Delhi as Auditors to audit the accounts for the year ended 31 March, 1982. The report of the auditors is published herewith along with the statement of accounts.

25. Appreciation

The Council wishes to place on record its appreciation of the co-operation received and the loyalty extended by the staff members and the officers of the Institute. The Council also wishes to express its gratitude to the various Ministers and officers of the Government for their support, guidance and encouragement extended to the Institute during the year.

New Delhi (T.P. Subbaraman) (P. P. Mistry)
26 June, 1982 Secretary President

STATISTICS AT A GLANCE FINANCIAL STATE OF AFFAIRS (Annexure to the Annual Report)

	As on 31-3-1982	As on 31-3-1981
	Rs.	Rs.
LIABILITIES		
1. Total Reserves	1,15,99,499	1,12,92,898
(including excess of Income over Expenditure)		
2. Current Liabilities and Provisions	16,92,370	9,46,105
TOTAL	1,32,91,869	1,22,39,003
ASSETS		
1. Fixed Assets	45,81,833	24,83,096
2. Current Assets		
(a) Sundry Debtors	1,04,104	98,147
(b) Cash and Bank Balances	65,33,598	78,21,813
(c) Stock in hand	17,13,956	16,75,316
3. Loan and Advances	3,34,085	1,60,631
4. Miscellaneous Expenditure	24,293	..
(Deferred Revenue Expenditure)		
TOTAL	1,32,91,869	1,22,39,003

बी० के० सेनगुप्ता एण्ड कम्पनी
अधिकृत लेखाकार ।

पी-22, साउथ एक्सटेंशन, पार्ट II
नयी दिल्ली-110049
2 अगस्त, 1982

लेखा परीक्षा की रिपोर्ट

हमने भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के 31-3-1982 के संलग्न संतुलन पत्र की लेखा परीक्षा कर ली है तथा उक्त तिथि को समाप्त पिछले वर्ष के आय और व्यय (संवरन) लेख भी देखे हैं, जिनके बारे में स्थिति निम्न प्रकार है :—

1. हमारे विचार में उपलब्ध जानकारी और इस संबंध में दिये गये स्पष्टीकरण के आधार पर यह कहा जा सकता है कि यह लेख निम्नलिखित के बारे में सही और साफ सूचना बरतते हैं :—

(क) 31 मार्च, 1982 का संस्थान की व्यवस्था आदि के संबंध में संतुलन-पत्र ।

(ख) उक्त तिथि को समाप्त वर्ष में आय तथा व्यय लेखा अधिशेष के बारे में ।

2. हमने यह सभी सूचना तथा स्पष्टीकरण एकत्र कर लिये हैं जो हमारी जानकारी में इस लेखा परीक्षण के लिये आवश्यक थे ।

3. हमारे विचार में, जहाँ तक लेखा संबंधी पुस्तकें/बहियों आदि की समीक्षा से स्पष्ट हुआ है कि संस्थान द्वारा इन बहियों को सही रूप में रखा गया है ।

4. लेखा परिक्षित संतुलन पत्र तथा आय एवं व्यय लेख बहियों तथा अन्य रिकार्ड से पूर्णतया मेल खाते हैं ।

कृते बी० के० सेनगुप्ता एण्ड कम्पनी
अधिकृत लेखाकार
(बी० के० सेनगुप्ता)

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान, नयी दिल्ली

31-3-82 का संतुलन पत्र

दायिता	31-3-82 को		31-3-81 को	
	रु०	रु०	रु०	रु०
संचय और अधिशेष				
पूँजी संचय				
पिछले संतुलन पत्र के अनुसार	8,46,449		8,45,884	
जमा : पूँजीकृत सहयोगी प्रवेश फीस	91,175		—	
पूँजीकृत स्थानांतरण फीस	13,750		1,100	
पूँजीकृत व्यवसायिक प्रमाण-पत्र की पूँजीकरण फीस	8,813		—	
घटाना : सहयोगी प्रवेश फीस (लौटाई गयी)			(—) 35	
व्यवसायिक प्रमाण-पत्र की पूँजीकरण फीस (लौटाई गयी)	—	9,60,187	(—) 500	8,46,449
साधारण संचय				
पिछले संतुलन पत्र के अनुसार	34,81,905		30,78,153	
जमा : संलग्न आय एवं व्यय लेखों का अधिशेष	18,668		4,03,752	
भवन संचय में स्थानांतरित	33,53,476	68,54,049	—	34,81,905
अन्य संचय				
भवन संचय राशि (संलग्न तालिका "ज" के अनुसार)	31,35,263		63,14,544	
लाइब्रेरी संचय	2,00,000		2,00,000	
अनुसंधान परियोजना संचय	1,50,000		1,50,000	
आकस्मिक कार्य संबंधी संचय	3,00,000	37,85,263	3,00,000	69,64,544
वर्तमान दायिता एवं व्यवस्थाएँ				
वर्तमान दायिता				
(क) सदस्यों से प्राप्त अधिम राशि	59,748		54,738	
(ख) क्षेत्रीय परिषदों/शाखाओं के कारण	2,32,277		2,12,610	
(ग) लाइब्रेरी सुरक्षा-जमा	34,970		30,533	
(घ) वेय खर्च	3,53,797		2,45,713	
(ङ) वेय लेखा परीक्षा फीस	3,000		2,000	
(च) विद्यार्थियों को पुरस्कार प्रदान करने हेतु जमा	5,000		5,000	
(छ) न दिये गये बतल	—		1,014	
(ज) भुगतान के लिये विविध प्राप्तियाँ	710		960	
(झ) पेशगी (भवन)	1,41,677		85,000	
(ञ) क्षेत्रीय परिषद् चुनाव पेशगी	200		—	
(त) अधिवेशन के लिये होटल के लिये जमा राशि	410		9,320	
(थ) कार्यशाला एवं अन्तर्राष्ट्रीय कांग्रेस में भाग लेने वाले कार्यकर्ताओं की पेशगी फीस	5,06,975		3,250	
(द) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के सदस्यों के कल्याण हेतु धनराशि	12,556	13,61,320	8,000	6,58,138
व्यवस्थाएँ				
(क) वेसल की व्यवस्था (कम्पनी संबंधी मामलों का विभाग)	74,333		74,333	
(ख) पानी, बिजली एवं बुरभाप के खर्च की व्यवस्था	26,530		19,070	
(ग) वेय उपदान की व्यवस्था	2,40,187		1,91,064	
(घ) शाखाओं के लिये वार्षिक अनुदान की व्यवस्था	—	3,41,050	3,500	2,87,967
कुल :		1,32,91,869		1,22,39,003

इसी तिथि की हमारी संलग्न रिपोर्ट के अनुसार

नई दिल्ली :

दिनांक : 2 अगस्त, 1982

कृते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

भारतीय कम्पनी सञ्चय संस्थान, नई दिल्ली

31-3-82 का समुलन पत्र

परिसम्पत्ति	31-3-82 की	31-3-82 की
₹०	₹०	₹०
स्थायी परिसम्पत्ति (संलग्न तालिका "क" के अनुसार लिखित मूल्य)	45,81,833	24,83,096
वर्तमान परिसम्पत्ति, ऋण तथा अग्रिम राशियाँ		
वर्तमान परिसम्पत्ति		
(1) विविध कर्जदार (प्रतिभूतिरहित)		
(क) निश्चित समझे जाने वाले (6 महीने से अधिक पुराने)	10,387	2,695
अन्य	93,717	95,452
(ख) अनिश्चित समझे जाने वाले (6 महीने से अधिक पुराने)	3,795	—
	1,07,899	98,147
घटायें : निकुण्ट एवं अनिश्चित ऋणों के लिये संभय	3,795	—
	1,04,104	98,147
(2) नकदी तथा बैंक बकाया राशि (संलग्न तालिका "ख" के अनुसार)	65,33,598	78,21,813
(3) 31-3-82 को उपलब्ध प्रकाशनों, शिक्षण सामग्री, कागज, पत्रिकाएँ, प्रतीक, टाइप्स, कर्फालक/ (लागत/बाजार मूल्य के आधार पर जो भी कम हो) :—		
(क) प्रकाशन एवं लेखन सामग्री	4,64,316	4,98,870
(ख) कागज (संलग्न तालिका "अ" के अनुसार)	4,48,625	4,51,317
(ग) पत्रिकाएँ	71,331	49,985
(घ) प्रतीक एवं अन्य स्मारिकाएँ	6,246	14,884
(ङ) शिक्षण सामग्री और प्लास्टिक फोटोडरस	6,98,586	16,89,104
	16,89,104	6,30,372
(4) भवन निर्माण संबंधी भण्डार	24,852	29,888
ऋण तथा अग्रिम राशियाँ		
नकद अथवा वस्तु के रूप में प्राप्त अग्रिम राशियाँ अथवा प्राप्त होने वाला मूल्य (प्रतिभूतिरहित एवं निश्चित-संलग्न तालिका "त" के अनुसार)	3,34,085	1,60,631
विविध व्यय		
(रद्द न की गयी सीमा तक) मुख्यालय भवन के उद्घाटन पर किये गये व्यय का विलम्बित राजस्व	24,293	—
कुल :	1,32,91,869	1,22,39,003

टिप्पणी : संस्थान के मुख्यालय भवन के ठेकेदारों के अनिर्णीत बिलों के रूप में 4,85,000 रुपये की आकस्मिक वायिना की राशि बकाया है, जिसकी पुष्टि वास्तुकार द्वारा भवन संबंधी सामग्री की वास्तविक खपत तथा लागत निश्चित करने के बाद की जायेगी। संभाव्यजन के पश्चात् यदि कोई अन्तिम राशि देय होगी, उसे वर्ष 1982-83 में भवन लेखों में शामिल कर लिया जायेगा।

(टी०पी० सुश्ररामन)
सञ्चय

(पी०पी० मिस्त्री)
अध्यक्ष

भारतीय कम्पनी सचिध संस्थान, नई दिल्ली

31-3-82 को समाप्त हुए वर्ष का

व्यय	1981-82		1-1-81 से 31-3-81	
	रु०	रु०	रु०	रु०
को कर्मचारियों को भुगतान वेतन एवं परिलब्धियाँ	22,27,062		4,61,958	
कर्मचारी कल्याण	1,97,094		44,451	
भविष्य निधि में मालिक का योगदान	91,239	25,15,395	18,048	5,24,457
„ डाक शिक्षण (प्रत्यक्ष लागत) (संलग्न तालिका “क” के अनुसार)		13,06,217		3,15,168
„ अनुसंधान		5,802		8,995
„ मुद्रण लेखन सामग्री एवं प्रकाशन प्रकाशनों का मुद्रण एवं लेखन सामग्री (संलग्न तालिका “ख” के अनुसार)	6,06,719		1,20,001	
पत्रिकाओं का मुद्रण (संलग्न तालिका “ग” के अनुसार)	14,15,931		2,25,274	
समाचार-पत्र एवं आवधिक पत्रिकाएँ	2,462	20,25,112	462	3,45,737
„ भ्रमण एवं परिवहन परिषद् के सदस्यों द्वारा भ्रमण अन्य द्वारा भ्रमण परिवहन	1,43,096 50,487 48,143	2,41,726	22,918 10,660 13,160	46,738
„ डाक खर्च, बेंतार एवं दूरभाष डाक टिकट एवं बेंतार दूरभाष एवं अन्तः संचार व्यय	3,88,212 92,902	4,81,114	98,643 22,850	1,21,493
„ परीक्षाएं „ विविध व्यय किराया, घर, लगान विक्रय एवं प्रचार (इसमें मुख्यालय भवन के उद्घाटन पर किये गये व्यय का 50 प्रतिशत हिस्सा 24,293 रु० भी शामिल है जिसे रद्द कर दिया गया है) बैठकें एवं उन्नयन व्यय मरम्मत एवं त्रुटि करण बिजली विधि भाड़ा एवं कुलाई लेखा परीक्षा फीस भग्नि, दुर्घटना एवं ईमानदारी बीमा फिस्त मोटर कार व्यय कायालय रख-रखाव कार्यालय संबंधी विविध व्यय	- 2,02,684 37,760 9,248 20,270 41,212 16,215 39,887 6,000 4,044 25,215 39,836 23,154	5,75,815	52,354 3,606 3,919 5,140 7,905 2,490 5,874 — 815 5,033 4,668 5,685	2,41,131 97,489
„ क्षेत्रीय परिवर्द्धो/शाखाओं को सहायता अनुदान		1,36,137		89,108
„ क्षेत्रीय कार्यालय व्यय (संलग्न तालिका “घ” के अनुसार)		1,10,156		26,831
„ स्थायी परिसंपत्ति का प्रबन्धन (संलग्न तालिका “न” के अनुसार)		2,69,562		24,003
„ विद्यार्थी छात्रवृत्ति एवं पुरस्कार योजना		65,602		15,040
„ देय उपदान की व्यवस्था		56,554		57,378
„ भवन संचय की व्यवस्था		—		1,70,000
„ पुरानी स्थायी परिसंपत्ति की बिक्री पर हानि		437		—
„ लिफ्ट एवं अनिश्चित ऋणों की व्यवस्था		3,795		—
„ व्यय से अधिक आय का संतुलन पत्र में समाहित करना		18,668		4,03,752
	कुल	82,71,617		24,87,320

नई दिल्ली
दिनांक: 2 अगस्त, 1982

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार

रु० बी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी
अधिकृत लेखाकार
(बी०के० सेनगुप्ता)

भारतीय कम्पनी सभित् संस्थापन, सई विल्लो
 आय एवं व्यय संबंधी लेखा

आय	1981-82	1-1-81 से 31-3-81		
	रु०	रु०	रु०	रु०
द्वारा फीस एवं शुल्क				
„ सदस्यों एवं विद्यार्थियों से (संलग्न तालिका 'च' के अनुसार)		59,51,272		17,18,095
„ पत्रिका के लिये शुल्क, वित्तियोजन एवं विज्ञापन		14,31,362		5,26,830
„ सम्मेलन/वर्कशाप के प्रत्यक्ष व्यय को निकालकर होने वाली प्राप्तियां (संलग्न तालिका 'छ' के अनुसार)		78,984		46,399
„ अन्य आय				
प्रकाशनों की बिक्री	4,46,798		1,57,325	
बैंक से प्राप्त व्याज	3,51,168		36,917	
कर्मचारी अग्रिम राशियों पर व्याज]	280		12	
विविध आय	11,723		1,724	
पुरानी स्थायी परिसम्पत्ति की बिक्री पर अधिशेष	30	8,09,999	18	1,95,996

रु०]

82,71,617

24,87,320

(टी०पी० मुद्गरामन)
 राक्ष

(पी०पी० मिश्र)
 अध्यक्ष

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

तालिका "क"

नई दिल्ली

31-3-82 को समाप्त वर्ष में डाक

शिक्षण व्यय का संयोजन

1-4-81 को उपलब्ध भंडार	1981-82		1-1-81 से 31-3-81	
	रु०	रु०	रु०	रु०
शिक्षण संबंधी सामग्री	4,80,717		4,81,940	
कागज	1,22,652		1,94,665	
प्लास्टिक फोल्डर	1,49,655	7,53,024	73,924	7,50,529
जोड़ें: इस अवधि में शिक्षण सामग्री, प्लास्टिक/फोल्डरों और अन्य सामग्री पर किया गया व्यय।				
		15,09,957		3,17,663
		22,62,981		10,68,192
घटायें: 31-3-82 को अंतर्गत भंडार				
शिक्षण सामग्री	5,78,467		4,80,717	
कागज	2,58,178		1,22,652	
प्लास्टिक फोल्डर	1,20,119	9,56,764	1,49,655	7,53,024
डाक शिक्षण व्यय				
		13,06,217		3,15,168

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार।

कृते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नई दिल्ली,

दिनांक 2 अगस्त, 1982

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

तालिका "ख"

नई दिल्ली

31-3-82 को समाप्त वर्ष में प्रकाशनों के मुद्रण एवं लेखन सामग्री के व्यय का संयोजन]

1-4-81 को उपलब्ध भंडार	1981-82		1-1-81 से 31-3-81	
	रु०	रु०	रु०	रु०
प्रकाशन	3,54,838		3,11,505	
लेखन सामग्री	1,44,032		65,993	
कागज	75,999	5,74,869	64,231	4,41,729
जोड़ें: इस अवधि में कागज तथा प्रकाशनों के मुद्रण एवं लेखन सामग्री पर किया गया समेकित व्यय।				
		6,23,178		2,53,141
		11,98,047		6,94,870
घटायें: 31-3-82 को अंतर्गत भंडार				
प्रकाशन	4,25,455		3,54,838	
लेखन सामग्री	38,861		1,44,032	
कागज	1,27,012	5,91,328	75,999	5,74,869
प्रकाशनों के मुद्रण एवं कार्यालय लेखन सामग्री पर व्यय				
		6,06,719		1,20,001

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार।

कृते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नई दिल्ली,

दिनांक: 2 अगस्त, 1982

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान, नई दिल्ली
31-3-82 को समाप्त वर्ष में पत्रिका
व्यय का संयोजन

तालिका "ग"

	1981-82		1-1-81 से 31-3-81	
	रु०	रु०	रु०	रु०
1-4-81 को उपलब्ध मंडार				
पत्रिका	19,985		44,596	
कागज	2,52,666	3,02,651	1,35,785	1,80,381
जोड़ें: पत्रिका के मुद्रण एवं कागज पर व्यय		12,49,046		3,47,514
		15,50,697		5,27,925
एटार्ने: 31-3-82 को अन्तर्गोप मंडार				
पत्रिका	71,331		49,985	
कागज	63,435	1,34,766	2,52,666	3,02,651
पत्रिका के मुद्रण पर प्रत्यक्ष व्यय		14,15,931		2,25,274

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार

कृते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नई दिल्ली,

दिनांक : 2 अगस्त, 1982

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

तालिका "ब"

नई दिल्ली

31 मार्च, 1982 को समाप्त वर्ष में क्षेत्रीय कार्यालय व्यय का संयोजन

	1981-82		1-1-81 से 31-3-81	
	बाजबंदी	कलकत्ता	मद्रास	कुल
	रु०	रु०	रु०	रु०
कार्यालय परिसर का किराया	—	30,000	40,500	70,500
नगरपालिका लगान एवं गन्ध-रखाव	24,656	—	—	24,656
विविध कार्यालय व्यय	5,000	5,000	5,000	15,000
कुल	29,656	35,000	45,500	1,10,156
				26,831

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार

कृते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नई दिल्ली

दिनांक : 2 अगस्त, 1982

भारतीय कम्पनी लिमिटेड संस्थान

तालिका 'ड'

नयी दिल्ली

31 मार्च, 1982 को संतुलन पत्र के अंग के रूप में संलग्न परिसंपत्ति की तालिका

क्रम सं०	विवरण	अव-मूल्यन की दर	समग्र लागत	संदर्भाधीन वर्ष में बढ़ोतरी	हम अर्वाधि में विश्वी/समायोजन	31-3-82 को कुल लागत	1-4-81 से पूर्व	संदर्भाधीन वर्ष में बढ़ोतरी	हम अर्वाधि में समा-योजन	कुल जोड़	संतुलन पत्र के अनुसार 31-3-82 को शुद्ध परि-सम्पत्ति	संतुलन पत्र के अनुसार 31-3-81 को शुद्ध परि-सम्पत्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		%	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०
1.	भूमि (केन्द्रीय कार्यालय)	—	58,756	—	—	58,756	—	—	—	—	58,756	58,756
2.	भवन (केन्द्रीय कार्यालय)	2½	15,80,601	17,14,119	—	32,94,720	—	82,368	—	82,368	32,12,352	15,80,601
3.	भवन (क्षेत्रीय कार्यालय)	2½	2,58,086	—	—	2,58,086	30,660	5,686	—	36,346	2,21,740	2,27,426
4.	अभ्युक्त एवं परिकलन यंत्र	15	16,583	552	—	17,135	8,481	1,298	—	9,779	7,356	8,102
5.	वातानुकूलन यंत्र	15	35,182	—	—	35,182	22,822	1,855	—	24,677	10,505	12,360
6.	वातानुकूलन एवं कक्ष शीतलक उपस्कर	15	—	4,70,100	—	4,70,100	—	70,515	—	70,515	3,99,585	—
7.	कक्ष शीतलक (रूम कूलर)	15	3,235	—	—	3,235	2,253	147	—	2,400	835	982
8.	ब्राडमा पत्ता लेखी यंत्र	15	3,201	—	—	3,201	467	410	—	877	2,324	2,734
9.	ब्राडमा उत्कीर्ण यंत्र	15	51,191	—	—	51,191	17,437	5,063	—	22,500	28,691	33,754
10.	ब्राडमा मुद्रण यंत्र	15	38,664	—	—	38,664	22,976	2,353	—	25,329	13,335	15,688
11.	प्रनुलिपित्र	15	12,394	6,405	—	18,799	9,039	1,464	—	10,503	8,296	3,355
12.	अंकन यंत्र	15	20,299	—	—	20,299	7,704	1,889	—	9,593	10,706	12,595
13.	फोटोस्टेट यंत्र	15	26,546	—	—	26,546	10,163	2,457	—	12,620	13,926	16,383
14.	टैप रिकार्डर	15	832	832	—	1,664	31	245	—	276	1,388	801
15.	ट्रांसफार्मर	15	867	—	—	867	126	111	—	237	630	741
16.	टंकन यंत्र (टाइपराइटर)	15	1,20,378	4,118	—	1,24,496	57,589	10,036	—	67,625	56,871	62,789
17.	पानी शीतलक	15	20,681	—	—	20,681	6,670	2,102	—	8,772	11,909	14,011
18.	पानी का मोटर	15	—	233	—	233	—	35	—	35	198	—
19.	स्वचालित आपातकालीन द्यूधलाइट	15	—	1,178	—	1,178	—	177	—	177	1,001	—
20.	अन्तःसंचार उपस्कर	15	11,034	18,039	—	29,073	5,128	3,592	—	8,720	20,353	5,906
21.	कार्यालय उपस्कर (भाग-होलन यंत्र)	15	1,424	—	—	1,424	559	130	—	689	735	865
22.	फर्निचर एवं उपस्कर	10	4,08,748	75,556	—	4,84,304	1,46,694	33,761	—	1,80,455	3,03,849	2,62,054

तालिका "क" (जारी)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		%	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०	रु०
23. एन०पी०जी० उपस्कर	10	—	962	—	962	—	96	—	96	866	—	—
24. बिजली के पंखे	10	11,023	34,394	—	45,417	4,528	4,089	—	8,617	36,800	6,495	—
25. लाइब्रेरी	20	2,53,591	41,093	78	2,94,606	1,18,524	35,224	39	1,53,709	1,40,897	1,35,067	—
26. बीमार की घड़ी	10	336	—	—	336	158	17	—	175	161	178	—
27. मोटर कार	20	38,988	—	—	38,988	18,840	4,030	—	22,870	16,118	20,148	—
28. साइकिले	20	2,742	1,317	993	3,066	1,437	412	433	1,416	1,650	1,305	—
कुल		29,75,382	23,68,898	1,071	53,43,209	4,92,286	2,69,562	472	7,61,376	45,81,833	24,83,096	—
पिछली अवधि (1-1-81 से 31-3-81)		25,71,086	4,04,278	18	29,75,382	4,68,283	24,003		4,92,286	24,83,096	21,02,803	—

नयी दिल्ली,
दिनांक . 2 अगस्त, 1982

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार
रुते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी
अधिकृत लेखाकार
(डी०के० सेनगुप्ता)

तालिका "ब"

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

नयी दिल्ली

31-3-82 तक सदस्यों एवं विद्यार्थियों से प्राप्त फीस एवं शुल्क के संयोजन का विवरण

मर्दाने	1981-82		1-1-81 से 31-3-81	
	रु०	रु०	रु०	रु०
भाग-1 सदस्यों से				
सदस्यता वार्षिक फीस		83,688		382
स्थानान्तरण फीस	13,750		1,100	
घटायें : शत-प्रतिशत पूंजी संचय में स्थानान्तरित	<u>13,750</u>	—	<u>1,100</u>	—
सहयोगी वार्षिक फीस		88,349		1,881
सहयोगी प्रवेश फीस	91,175		(—) 35	
घटायें :—शत-प्रतिशत पूंजी संचय में स्थानान्तरित	<u>91,175</u>	—	<u>(—) 35</u>	—
सदस्यता पुनः स्थापन फीस		1,825		100
व्यवसायिक प्रमाण-पत्र की पंजीकरण फीस	8,813		(—) 500	
घटायें :—शत-प्रतिशत पूंजी संचय में स्थानान्तरित	<u>8,813</u>	—	<u>(—) 500</u>	—
व्यावसायिक प्रमाण-पत्र की वार्षिक फीस		10,663		100
सदस्य सूची की फीस		1,250		10
कुल फीस		<u>1,85,776</u>		<u>2,473</u>
भाग-2 विद्यार्थियों से				
परीक्षा केन्द्र बदलने की फीस		2,230		40
प्रारम्भिक/मध्यवर्ती/वार्षिक परीक्षा से छूट की फीस		5,09,903		91,923
वार्षिक परीक्षा फीस		3,77,198		1,83,513
मध्यवर्ती परीक्षा फीस		8,17,517		4,27,514
प्रारम्भिक परीक्षा फीस		19,750		10,610
पंजीकरण फीस		7,77,169		1,50,930
रियायती फीस		3,825		325
अंक स्थापन फीस		4,925		2,970
विद्यार्थी वार्षिक फीस		1,39,867		53,500
बक शिक्षण फीस		31,10,487		7,93,852
साहसिक सदस्यता फीस		2,625		445
कुल फीस		<u>57,65,496</u>		<u>17,15,622</u>
भाग 1 और 2 का कुल जोड़		<u>59,51,272</u>		<u>17,18,095</u>

संयोजन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार।

रुने डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधीकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नयी दिल्ली,

दिनांक : 2 अगस्त, 1982

भारतीय कम्पनी लिमिटेड संस्थान, नयी दिल्ली
31-3-82 की अवधि में सम्मेलन/वर्कशाप से प्राप्त धन का संयोजन

तालिका "छ"

	1981-82		1-1-81 से 31-3-81	
	रु०	रु०	रु०	रु०
प्रतिनिधि फीस				
सम्मेलन	2,80,588		2,01,790	
वर्कशाप	11,755		---	
योगदान				
सम्मेलन	27,500		---	
स्मारिका वित्तपोषण				
सम्मेलन	60,280		46,376	
	-----	3,80,123	-----	2,48,366
घटायें : प्रत्यक्ष व्यय				
सम्मेलन	2,91,634			2,01,967
वर्कशाप	9,505	3,01,139		
	-----	-----		-----
प्रत्यक्ष व्यय से अधिक प्राप्ति		78,984		46,399
		-----		-----

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार

कृते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नयी दिल्ली,

दिनांक : 2 अगस्त, 1982

भारतीय कम्पनी लिमिटेड संस्थान, नयी दिल्ली
31-3-82 को भवन संबंध राशि का संयोजन

तालिका "ज"

	1981-82	1-1-81 से 31-3-81
	रु०	रु०
1. 1-4-1981 को		
(1) भवन से निर्धारित सावधि जमा खातों में	63,14,544	60,65,480
(2) भवन बैंक भवन लेखों में		
(3) भवन अग्रिम लेखों में		
(4) भवन लेखों में		
2. धन एवं व्यय लेखों से स्थानान्तरित	---	1,70,000
3. भवन से निर्धारित सावधि जमा खातों पर व्याज	1,74,195	79,064
	-----	-----
कुल	64,88,739	63,14,544
घटायें : सामान्य संबंध में स्थानान्तरित	33,53,476	---
	-----	-----
कुल	31,35,263	63,14,544
	-----	-----

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार।

कृते डी०के० सेनगुप्ता एंड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नयी दिल्ली,

दिनांक : 2 अगस्त, 1982

तालिका "अ"

भारतीय कम्पनी लिमिटेड संस्थापन, नयी दिल्ली

31 मार्च, 1982 को नफ़्ती एवं बैंक बकाया राशि का संयोजन

	1981-82	1-1-81 से 31-3-81
	₹०	₹०
(क) उपलब्ध नफ़्ती व बैंक	68,636	2,32,786
(ख) उपलब्ध डाक टिकट	17,499	6,162
(ग) बचत बैंक खातों में		
सिंडीकेट बैंक		
आर० के पुरम, नयी दिल्ली	5,402	91,452
फोर्ट, धर्मपुर	77,968	92,799
कलाइव रो, फसकसा	61,949	1,24,230
माउंट रोड, मद्रास	31,678	12,803
पंजाब नेशनल बैंक		
नौरोजी नगर, नई दिल्ली	14,851	71,304
नौरोजी नगर, नयी दिल्ली (भवन लेखे)	3,766	11,877
बैंक आफ बड़ौदा		
साऊथ एक्सटेशन, नई दिल्ली	35,899	—
केनरा बैंक		
ग्रीन पार्क एक्सटेशन, नई दिल्ली	2,54,114	—
(घ) बैंक में लघु अर्बाख को सावधि जमा खाते में		
सिंडीकेट बैंक, रामकृष्ण पुरम, नई दिल्ली	11,02,323 17,47,677*	31,50,000
सिंडीकेट बैंक, करोल बाग, नयी दिल्ली	3,00,000*	
इंडियन बैंक, चावली चौक, नई दिल्ली	2,00,000*	2,00,000
पंजाब नेशनल बैंक, नौरोजी नगर, नई दिल्ली	16,05,000	28,05,000
केनरा बैंक, कनाट सर्कस, नई दिल्ली	1,00,000	1,00,000
बैंक आफ बड़ौदा, सुफेदरजंग एन्क्लेव, नई दिल्ली	5,50,000	4,50,000
केनरा बैंक, ग्रीन पार्क एक्सटेशन, नयी दिल्ली	1,00,000	—
बैंक बकाया राशि पर व्याज	2,56,836	1,73,400
कुल	65,33,598	78,21,813

नोट : * 1-4-81 को उपलब्ध 22,47,677 रुपये की जमा राशि जैसा कि उपर्युक्त तारकित मदों में दर्शायी गयी है, उसे भवन संवय राशि के लिए भ्रमण से रखा गया है।

संस्तुत पत्र पर हमारे बसो-सिद्धि की रिपोर्ट के अनुसार

कृते डी०के० सेनगुप्ता एवं कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नयी दिल्ली,

दिनांक 2 अगस्त, 1982

तालिका "अ"

भारतीय कम्पनी लिमिटेड संस्थान, नई दिल्ली
31 मार्च, 1982 को कागज के अंतर्गत भारत का संयोजन

	1981-82	1-1-81 से 31-3-81
	रु०	रु०
1 तालिका "क" के अनुसार (डाक शिक्षण व्यय)	2,58,178	1,22,652
2 तालिका "ख" के अनुसार (प्रकाशनों का मुद्रण एवं लेखन-सामग्री)	1,27,012	75,999
3 तालिका "ग" के अनुसार (पत्रिका का मुद्रण)	63,435	2,52,666
कुल	4,48,625	4,51,317

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार

कुल रु० के० सेनगुप्ता एड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

नयी दिल्ली,

दिनांक 2 अगस्त, 1982

तालिका "त"

नगद अथवा वस्तु के रूप में प्राप्य अग्रिम राशि अथवा प्राप्त होने वाला मूल्य (प्रतिभूति रहित एवं निश्चित)

	1981-82	1-1-81 से 31-3-81
	रु०	रु०
(1) कर्मचारियों को अग्रिम राशि	35,048	39,567
(2) परीक्षा केंद्रों का अग्रिम राशि	14,565	9,890
(3) कार्यालयों के परिसरों के मालिकों को अग्रिम राशि	185	3,113
(4) क्षेत्रीय कार्यालयों परिसरों के मालिकों के पास किराया जमा	14,250	14,250
(5) प्रमुख डाक घर, सप्तम मार्ग, नई दिल्ली के पास डाक सुरक्षा जमा	2,000	2,000
(6) भवन अग्रिम राशि	1,34,287	50,670
(7) पूर्ववत् विधि व्यय	3,750	—
(8) सभरण कर्त्ता को अग्रिम राशि	40,620	603
(9) पूर्ववत् बीमा फिस्त	4,445	2,800
(10) पूर्ववत् मरम्मत एवं नवीनीकरण व्यय	1,629	3,522
(11) पूर्ववत् दूरभाष व्यय	2,666	2,460
(12) कलकत्ता क्षेत्रीय कार्यालय के लिए पूर्ववत् व्यय	2,500	—
(13) पूर्ववत् दूरभाष संचार व्यय	—	170
(14) पूर्ववत् कर्मचारी कल्याण व्यय	4,459	3,970
(15) पूर्ववत् किराया, दर एवं लगान	1,500	9,400
(16) एल० पी० जी० सिलिंडर/रेगुलेटर सुरक्षा जमा	530	—
(17) दिल्ली विद्युत प्रदाय संस्थान के पास सुरक्षा-जमा	28,500	—
(18) क्षेत्रीय कार्यालय, बम्बई के परिसर के रख-रखाव तथा नगर निगम के लगान के लिए जमा	10,440	—
(19) कार्यगाला/सम्मेलन के लिए अग्रिम राशि/व्यय	29,711	17,482
(20) साख-पत्र, हांगकांग	—	734
कुल	3,34,085	1,60,631

संतुलन पत्र पर हमारी इसी तिथि की रिपोर्ट के अनुसार।

कुल रु० के० सेनगुप्ता एड कम्पनी

अधिकृत लेखाकार

(डी०के० सेनगुप्ता)

तालिका "क" से "न" तक हस्ताक्षर

(डी० पी० मुबराक)

सचिव

(पी० पी० मिरात्री)

अध्यक्ष

नयी दिल्ली,

दिनांक 2 अगस्त, 1982

D.K. SENGUPTA & Co.
Chartered Accountants

P-22, N.D.S.E. Part-II
New Delhi-110049.
Tele : 660415

2nd August, 1982

AUDITORS' REPORT

We have audited the attached Balance Sheet of the Institute of Company Secretaries of India as at 31st March, 1982 and the Income & Expenditure Account annexed thereto for the year ended on that date and report as under :

1. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the accounts give a true and fair view—

(a) in the case of Balance Sheet of the state of affairs of the Institute as at 31st March, 1982 and

(b) in the case of Income & Expenditure Account of the surplus for the year ended on that date.

2. We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.

(Contd. on Page 23)

THE INSTITUTE OF COMPANY BALANCE SHEET AS

Liabilities	As on 31-3-1982		As on 31-3-1981
		Rs.	Rs.
RESERVES & SURPLUS			
Capital Reserve			
As per last Balance Sheet	8,46,449		8,45,884
Add Associate Entrance fees capitalised	91,175		—
Transfer fees capitalised	13,750		1,100
Certificate of Practice Regn. fees capitalised	8,813		—
Less Associate Entrance fees refunded	—		(—)35
Certificate of Practice Regn. fees refunded	—	9,60,187	(—)500
			8,46,449
General Reserve			
As per last Balance Sheet	34,81,905		30,78,153
Add Surplus as per Income & Expenditure Account annexed	18,668		4,03,752
Transfer from Building Reserve	33,53,476	68,54,049	—
			34,81,905
Other Reserves			
Building Reserve (as per Schedule 'H' annexed)	31,35,263		63,14,544
Reserve for Libraries	2,00,000		2,00,000
Reserve for Research Projects	1,50,000		1,50,000
Contingency Reserve	3,00,000	37,85,263	3,00,000
			69,64,544
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS			
Current Liabilities			
(a) Receipts from Members in advance	59,748		54,738
(b) Due to Regional Councils/Chapters	2,32,277		2,12,610
(c) Library Security Deposit	34,970		30,533
(d) Expenses Payable	3,53,797		2,45,713
(e) Audit Fee Payable	3,000		2,000
(f) Deposit for Prize Awards to Students	5,000		5,000
(g) Unpaid Salary	—		1,014
(h) Sundry Receipts for Payment	710		960
(i) Earnest Money (Building)	1,41,677		85,000
(j) Regional Council Election Security Deposit	200		—
(k) Hotel Deposit for Convention	410		9,320
(l) Delegate Fees for Workshop and International Congress received in advance	5,06,975		3,250
(m) Due to ICSI Members' Benevolent Fund	12,556	13,51,320	8,000
			6,58,138
C/o		1,29,50,819	1,19,51,036

(Contd. from Page 22)

3. In our opinion, proper books of accounts and records have been kept by the Institute so far it appears from our examination of these books.

4. The Balance Sheet and the Income and Expenditure Account under report are in agreement with the books of accounts and records maintained

For D K SENGUPTA & CO.
Chartered Accountants
(D.K. SENGUPTA)

SECRETARIES OF INDIA

AT 31st MARCH, 1982

Assets	As on 31-3-1982	As on 31-3-1981
	Rs.	Rs.
FIXED ASSETS (Written Down Value) (As per Schedule 'E' annexed)	45,81,833	24,83,026
CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES		
Current Assets		
(i) Sundry Debtors (unsecured)		
(a) Considered good		
More than six months old	10,387	2,695
Others	93,717	95,452
(b) Considered doubtful (More than six months old)	3,795	
	1,07,899	98,147
Less Reserve for Bad & Doubtful Debts	3,795	93,147
	1,04,104	78,21,813
(ii) Cash and Bank Balances (as per Schedule 'I' annexed)		
(iii) Stock of Publications Coaching materials, Paper, Journal, Insignia, Neck Ties and Cuff Link sets in hand as on 31-3-1982 (on cost/market value, whichever is lower)		
(a) Publications & Stationery	4,64,316	4,98,870
(b) Paper (as per Schedule 'J' annexed)	4,48,625	4,51,317
(c) Journal	71,331	49,985
(d) Insignia & other souvenirs	6,246	14,884
(e) Study Materials & Plastic Folders	6,98,586	6,30,372
	16,89,104	16,45,428
(iv) Stock of Building Materials	24,852	22,833
Loans & Advances		
Advances receivable in cash or kind or value to be received (unsecured and considered good, as per Schedule 'K' annexed)	3,34,035	1,50,531
MISCELLANEOUS EXPENDITURE (to the extent not written off)		
Deferred Revenue Expenditure on inauguration of Headquarters Building	24,293	—
C/o	1,32,91,869	1,22,39,003

Liabilities		As on 31-3-1982	As on 31-3-1981
B/f		Rs.	Rs.
		1,29,50,819	1,19,51,036
Provisions			
(a) Provision for Salaries (Department of Company Affairs)	74,333		74,333
(b) Provision for Water, Electricity and Telephone Expenses	26,530		19,070
(c) Gratuity Payable	2,40,187		1,91,064
(d) Provision for Annual Grants to Chapters	—	3,41,050	3,500
			2,87,967
TOTAL		1,32,91,869	1,22,39,003

As per our attached report of even date

For D.K. SENGUPTA & Co.
Chartered Accountants

New Delhi, (D.K. SENGUPTA)
Dated the 2 August, 1982

Assets	As on 31-3-1982	As on 31-3-1981
	Rs.	Rs.
B/f	1,32,91,869	1,22,39,003
TOTAL	1,32,91,869	1,22,39,003

Note : There is a contingent liability to the extent of Rs. 4,85,000 towards the pending bills of the contractors of the Institute's headquarters building, subject to the certification by the Architects with regard to the actual consumption of the building materials as well as the determination of the cost thereof. The final amount payable, after adjustments, if any, will be added to the Building Account during the year 1982-83.

T.P. SUBBARAMAN
Secretary

P.P. MISTRY
President

THE INSTITUTE OF COMPANY
INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR

Expenditure	1981-82		1-1-1981 to 31-3-1981	
		Rs.		Rs.
To Payment to Employees				
Salaries & Allowances	22,27,062		4,61,958	
Staff Welfare	1,97,094		44,451	
Employer's Contribution to Provident Fund	91,239	25,15,395	18,048	5,24,457
„ Postal Tuition (direct cost) (as per Schedule 'A' annexed)		13,06,217		3,15,168
„ Research		5,802		8,995
„ Printing, Stationery & Publications				
Printing of Publications and Office Stationery (as per Schedule 'B' annexed)	6,06,719		1,20,001	
Printing of Journal (as per Schedule 'C' annexed)	14,15,931		2,25,274	
Newspaper & Periodicals	2,462	20,25,112	462	3,45,737
„ Travelling & Conveyance				
Travelling by Council Members	1,43,096		22,918	
Travelling by others	50,487		10,660	
Conveyance	48,143	2,41,726	13,160	46,738
„ Postage, Telegrams & Telephones				
Postage & Telegrams	3,88,212		98,643	
Telephone & Intercom Expenses	92,902	4,81,114	22,850	1,21,493
„ Examinations		5,75,815		2,41,131
„ Other Expenses				
Rent, Rates & Taxes	2,02,684		52,354	
Advertisement & Publicity (includes Rs. 24,293 towards expenses on inauguration of Headquarters Building written off to the extent of 50%)	37,760		3,606	
Meetings & Promotional Expenses	9,248		3,919	
Repairs & Renewals	20,270		5,140	
Electricity	41,212		7,905	
Legal	10,215		2,490	
Freight & Cartage	39,887		5,874	
Audit Fee	6,000		—	
Fire, Accident & Fidelity Insurance Premium	4,044		815	
Motor Car Expenses	25,215		5,033	
Office Maintenance	39,836		4,668	
Office Miscellaneous	23,154	4,59,525	5,685	97,489
To Grant in Aid to Regional Councils/Chapters		1,36,137		89,108
„ Regional Office Expenses				
(as per Schedule 'D' annexed)		1,10,156		26,831
„ Depreciation on Fixed Assets				
(as per Schedule 'E' annexed)		2,69,562		24,003
„ Student Scholarship & Award Scheme		65,602		15,040
„ Provision for Gratuity		56,554		57,378
„ Provision for Building Reserve		—		1,70,000
Loss on Sale/Disposal of old fixed assets		437		—
„ Provision for Bad & Doubtful Debts		3,795		—
„ Excess of Income over expenditure carried over to Balance Sheet		18,668		4,03,752
Total		82,71,617		24,87,320

As per our report of even date on the Balance Sheet

For D.K. SENGUPTA & CO.
Chartered Accountants
(D.K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982

SECRETARIES OF INDIA

THE YEAR ENDED 31st MARCH, 1982

Income	1981-82	1-1-1981 to 31-3-1981
	Rs.	Rs.
By Fees & Subscriptions		
From Members & Students (as per Schedule 'F' annexed)	59,51,272	17,18,095
„ Subscriptions, Allocations and Advertisements for Journal	14,31,362	5,26,830
„ Receipts from Convention/Workshop in excess of direct expenses (as per Schedule 'G' annexed)	78,984	46,399
„ Other Incomes		
Sale of Publications	4,46,798	1,57,325
Interest from Banks	3,51,168	36,917
Interest on staff advances	280	12
Miscellaneous Income	11,723	1,724
Surplus on Sale/Disposal of old fixed assets	30	18
	8,09,999	1,95,996

Total

82,71,617

24,87,320

T.P. SUBBARAMAN
Secretary

P.P. MISTRY
President

SCHEDULE—'A'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Postal Tuition Expenses for the year ended 31st March, 1982

	1981-82		1-1-81 to 31-3-81	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Opening Stock as on 1-4-81				
Study Material	4,80,717		4,81,940	
Paper	1,22,652		1,94,665	
Plastic Folders	1,49,655	7,53,024	73,924	7,50,529
Add : Expenditure incurred during the year on Study Material, Plastic Folders and others		15,09,957		3,17,663
		22,62,981		10,68,192
Less : Closing Stock as on 31-3-82				
Study Material	5,78,467		4,80,717	
Paper	2,58,178		1,22,652	
Plastic Folders	1,20,119	9,56,764	1,49,655	7,53,024
POSTAL TUITION EXPENSES		13,06,217		3,15,168

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D. K. SENGUPTA & CO.,
Chartered Accountants.

(D. K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE—'B'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Printing of Publications and Office Stationery Expenses for the year ended 31st March, 1982.

	1981-82		1-1-81 to 31-3-81	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Opening Stock as on 1-4-81.				
Publications	3,54,838		3,11,505	
Stationery	1,44,032		65,993	
Paper	75,999	5,74,869	64,231	4,41,729
Add : Consolidated expenditure incurred during the year on paper, printing of publications and office stationery		6,23,178		2,53,141
		11,98,047		6,94,870
Less : Closing Stock as on 31-3-82 :				
Publications	4,25,455		3,54,838	
Stationery	38,861		1,44,032	
Paper	1,27,012	5,91,328	75,999	5,74,869
Printing of Publications and Office Stationery Expenses		6,06,719		1,20,001

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D. K. SENGUPTA & CO.,
Chartered Accountants

(D. K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE—'C'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Journal Expenses for the year ended 31st March, 1982

	1981-82		1-1-81 to 31-3-81	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Opening Stock as on 1-4-81				
Journal	49,985		44,596	
Paper	2,52,666	3,02,651	1,35,785	1,80,381
add : Expenditure incurred on the paper and printing of Journal		12,48,046		3,47,544
		15,50,697		5,27,925
Less : Closing Stock as on 31-3-82 :				
Journal	71,331		49,985	
Paper	63,435	1,34,766	2,52,666	3,02,651
Direct expenses on Printing of Journal		14,15,931		2,25,274

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D. K. SENGUPTA & CO.,
Chartered Accountants

(D. K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE—'D'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Regional Office Expenses during the year ended 31st March, 1982

	1981-82			1-1-81 to 31-3-81	
	Bombay Rs.	Calcutta Rs.	Madras Rs.	Total Rs.	Rs.
Rent for Office Premises	..	30,000	40,500	70,500	17,625
Municipal Taxes & Maintenance	24,656	24,656	6,164
Other Office Expenses	5,000	5,000	5,000	15,000	3,042
Total:	29,656	35,000	45,500	1,10,156	26,831

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D. K. SENGUPTA & CO.,
Chartered Accountants

(D. K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982.

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

SCHEDULE 'B'

SCHEDULE OF ASSETS ANNEXED TO AND FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH, 1982

Sl. No.	Description	Rate of depreciation	GROSS		BLOCK		DEPRECIATION			Net as per Balance sheet as on		Net as per Balance sheet as on	
			Cost as on 1-4-1981	Addition during the year	Sales/Adjustment during the year	Total cost as on 31-3-1982	Prior to 1-4-1981	For the year	Adjustment during the year	Total	31-3-1982	31-3-1981	
		%	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	
1.	Land (Central Office)	—	58,756	—	—	58,756	—	—	—	58,756	58,756		
2.	Building (Central Office)	2-1/2	15,80,601	17,14,119	—	32,94,720	—	82,368	—	82,368	32,12,352	15,80,601	
3.	Building (Regional Office)	2-1/2	2,58,086	—	—	2,58,086	30,650	5,686	—	36,346	2,21,740	2,27,426	
4.	Adding & Calculating Machines	15	16,583	552	—	17,135	8,481	1,298	—	9,779	7,356	8,102	
5.	Air Conditioners	15	35,182	—	—	35,182	22,822	1,855	—	24,677	10,505	12,360	
6.	Air Conditioning/Air Cooling Equipments	15	—	4,70,100	—	4,70,100	—	70,515	—	70,515	3,99,585	—	
7.	Room Coolers	15	3,235	—	—	3,235	2,253	147	—	2,400	835	982	
8.	Bradma Addresser Machine	15	3,201	—	—	3,201	467	410	—	877	2,324	2,734	
9.	Bradma Embossing Machines	15	51,191	—	—	51,191	17,437	5,063	—	22,500	28,691	33,754	
10.	Bradma Printing Machines	15	38,664	—	—	38,664	22,976	2,353	—	25,329	13,335	15,688	
11.	Duplicators	15	12,394	6,405	—	18,799	90,39	1,464	—	10,503	8,296	3,355	
12.	Franking Machines	15	20,299	—	—	20,299	7,704	1,889	—	9,593	10,706	12,595	
13.	Photostat Machine	15	26,546	—	—	26,546	10,163	2,457	—	12,620	13,926	16,383	
14.	Tape Recorder	15	832	832	—	1,664	31	245	—	276	1,388	801	
15.	Transformer	15	867	—	—	867	126	111	—	237	630	741	
16.	Typewriters	15	1,20,378	4,118	—	1,24,496	57,589	10,036	—	67,625	56,871	62,789	
17.	Water Coolers	15	20,681	—	—	20,681	6,670	2,102	—	8,772	11,909	14,011	
18.	Water Meter	15	—	233	—	233	—	35	—	35	198	—	
19.	Automatic Emergency Tube Light	15	—	1,178	—	1,178	—	177	—	177	1,001	—	
20.	Intercom Apparatus	15	11,034	18,039	—	29,073	5,128	3,592	—	8,720	20,353	5,906	
21.	Office Equipment (Weighing Counter)	15	1,424	—	—	1,424	559	130	—	689	735	865	
22.	Furniture & Fixtures	10	4,08,748	75,556	—	4,84,304	1,46,694	33,761	—	1,80,455	3,03,849	2,62,054	
23.	LPG Apparatus	10	—	962	—	962	—	96	—	96	866	—	
24.	Electric Fans	10	11,023	34,394	—	45,417	4,528	4,089	—	8,617	36,800	6,495	
25.	Library	20	2,53,591	41,093	78	2,94,666	1,18,524	35,224	39	1,53,709	1,40,897	1,35,067	
26.	Wall Clock	10	336	—	—	336	158	17	—	175	161	178	
27.	Motor Car	20	38,988	—	—	38,988	18,840	4,030	—	22,870	16,118	20,148	
28.	Bicycles	20	2,742	1,317	993	3,066	1,437	412	433	1,416	1,650	1,305	
Total:			29,75,382	23,68,898	1,071	53,43,209	4,92,286	2,69,562	472	7,61,376	45,81,833	24,83,096	
Previous period (1-1-1981 to 31-3-1981)			25,71,086	4,04,278	18	29,75,382	4,68,283	21,003	—	4,92,286	24,83,096	21,02,803	

As per our report of even date on the Balance Sheet

For D. K. SENGUPTA & CO.

Chartered Accountants

(D. K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982

SCHEDULE 'F'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Statement showing the composition of Fees and Subscription from Members and Students during the year ended 31st March, 1982

Items	1981-82	1-1-81 to 31-3-81
	Rs.	Rs.
PART I : From Members		
Fellow Annual Fees	83,689	382
Transfer Fees	13,750	1,100
Less : 100 % Transferred to Capital Reserve	13,750	1,100
Associate Annual Fees	88,349	1,881
Associate Entrance Fees	91,175	(—)35
Less : 100 % Transferred to Capital Reserve	91,175	(—)35
Membership Restoration Fees	1,825	100
Certificate of Practice Registration Fees	8,813	(—)500
Less : 100 % Transferred to Capital Reserve	8,813	(—)500
Certificate of Practice Annual Fees	10,663	100
List of Members Fees	1,250	10
Total Fees :	1,85,776	2,473
PART II : From Students		
Change of Examination Centre Fees	2,230	40
Exemption from Preliminary/Intermediate/Final Examination Fees	5,09,903	91,923
Final Examination Fees	3,77,198	1,83,513
Intermediate Examination Fees	8,17,517	4,27,514
Preliminary Examination Fees	19,750	10,610
Registration Fees	7,77,169	1,50,930
Relaxation Fees	3,825	325
Verification of Marks Fees	4,925	2,970
Student Annual Fees	1,39,867	53,500
Postal Tuition Fees	31,10,487	7,93,852
Library Membership Fees	2,625	445
TOTAL FEES :	57,65,496	17,15,622
GRAND TOTAL (PARTS I + II)	59,51,272	17,18,095

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D.K. SENGUPTA & CO.,

Chartered Accountants

(D.K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE 'G'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Income from Convention/Workshop held during the year ended 31st March, 1982.

	1981-82	1-1-81 to 31-3-81
	Rs.	Rs.
Delegate Fees		
Convention	2,80,588	2,01,790
Workshop	11,755	..
Contribution		
Convention	27,500	..
Advertisement to Souvenir		
Convention	60,280	46,576
		2,48,366
Less : Direct Expenses		
Convention	2,91,634	2,01,967
Workshop	9,505	3,01,139
Receipt in excess of Direct Expenses		78,984
		46,399

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D.K. SENGUPTA & CO.,
Chartered Accountants
(D.K. SENGUPTA)

New Delhi,
Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE 'H'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Building Reserve Fund as at 31st March, 1982

	1981-82	1-1-81 to 31-3-81
	Rs.	Rs.
1. As on 1-4-1981 :		
(i) In Earmarked Fixed Deposits	63,14,544	60,65,480
(ii) In Savings Bank Building A/c		
(iii) In Building Advance A/c		
(iv) In Building A/c		
2. Transfer from Income and Expenditure Account	..	1,70,000
3. Interest on Earmarked Fixed Deposits	1,74,195	79,064
	64,88,739	63,14,544
Less : Transferred to General Reserve	33,53,476	
TOTAL	31,35,263	63,14,544

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D.K. SENGUPTA & CO.,
Chartered Accountants
(D.K. SENGUPTA)

New Delhi,
Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Cash and Bank Balances as at 31-3-82

	1981-82	1-1-81 31-3-81
	Rs.	
(a) Cash and cheques in hand	68,636	23
(b) Postage stamps in hand	17,499	
(c) With banks in Savings Accounts :		
Syndicate Bank		
R.K. Puram, New Delhi	5,402	
Fort, Bombay	77,968	92
Clive Row, Calcutta	61,949	1
Mount Road, Madras	31,678	
Punjab National Bank		
Naoraji Nagar, New Delhi	14,851	
Naoraji Nagar, New Delhi (Building A/c)	3,766	
Bank of Baroda		
South Extension, New Delhi	35,899	
Canara Bank		
Green Park Extension, New Delhi	2,54,114	
(d) With banks in short-term Fixed Deposits :		
Syndicate Bank, R.K. Puram New Delhi	11,02,323	31
	17,47,677*	
Syndicate Bank, Karol Bagh, New Delhi	3,00,000*	3
Indian Bank, Chandni Chowk, Delhi	2,00,000*	2
Punjab National Bank, Naoraji Nagar, New Delhi	16,05,000	28
Canara Bank, Connaught Circus, New Delhi	1,00,000	1
Bank of Baroda, Safdarjang Enclave, New Delhi	5,50,000	4
Canara Bank, Green Park Extension, New Delhi	1,00,000	
Interest accrued on bank balances	2,56,836	1
TOTAL :	65,33,598	78,21

*Deposits to the tune of Rs. 22,47,677 as on 1-4-1981 itemised above have been earmarked against Building Reserve.

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D.K. SENGUPTA & Co.,

Chartered Accountants

(D.K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of Closing Stock of paper as at 31st March, 1982

	1981-82	1-1-81 to 31-3-81
	Rs.	
1. As per Schedule 'A' (Postal Tuition Expenses)	2,58,178	1
2. As per Schedule 'B' (Printing of Publications and Office Stationery)	1,27,012	
3. As per Schedule 'C' (Printing of Journal)	63,435	2
TOTAL	4,48,625	

As per our report of even date on the Balance Sheet.

For D.K. SENGUPTA & Co.

Chartered Accountants

(D.K. SENGUPTA)

New Delhi,

Dated, the 2nd August, 1982.

SCHEDULE 'K'

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA, NEW DELHI

Composition of advances receivable in cash or kind or value to be received (unsecured and considered good)

	1981-82	1-1-81 to 31-3-81
	Rs.	Rs.
Advances to employees	35,048	39,567
Advances to examination centres	14,565	9,890
Advances to landlords of office premises	185	3,113
Rent deposit with landlords of Regional Office premises	14,250	14,250
Postage security deposit with G.P.O., Parliament Street, New Delhi	2,000	2,000
Building advance	1,34,287	50,670
Convention/Workshop Expenses/Advance	29,711	17,482
Advances to suppliers (on account)	40,620	603
LPG cylinder/regulator security deposit	530	..
Security deposit with the DESU, Delhi	28,500	..
Municipal taxes & maintenance deposit for premises of Regional Office, Bombay	10,440	..
Prepaid Insurance premium	4,445	2,800
Prepaid rents, rates & taxes	1,500	9,400
Prepaid expenses on repairs & renewals	4,629	3,522
Prepaid staff welfare expenses	4,459	3,970
Prepaid telephone expenses	2,666	2,460
Prepaid expenses for R.O. Calcutta	2,500	..
Prepaid legal expenses	3,750	..
Prepaid intercom expenses	170
Letter of Credit, Hong Kong	734
TOTAL	3,34,085	1,60,631

our report of even date on the Balance Sheet.

For D.K. SENGUPTA & Co.,

Chartered Accountants

(D.K. SENGUPTA)

Delhi,

the 2nd August, 1982.

Signature to Schedules 'A' to 'K'

T.P. SUBBARAMAN,
SecretaryP.P. MISTRY,
President